**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СОЧИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ»**

**АНПОО «Сочинский колледж управления»**

**(АНПОО «СКУ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО «СКУ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_А.К. Пшунетлев

 «28» августа 2019г.

Утверждено на Педагогическом Совете

протокол № 1-19/20 от 28.08.2019г.

**ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

г. Сочи

1. **Образовательные программы среднего профессионального образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются образовательными организациями.**

 АНПОО «Сочинский колледж управления» разрабатывает образовательные программы в соответствии с ФГОС по соответствующим специальностям СПО и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

 Образовательные программы СПО, реализуемые на базе основного общего образования в АНПОО «Сочинский колледж управления», разрабатываются на основе требований соответствующих ФГОС среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

Образовательная программа СПО включает в себя:

- учебный план;

- календарный учебный график;

- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- оценочные и методические материалы;

- иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение студентов.

Учебный план образовательной программы СПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

1. **Образовательные организации ежегодно обновляют образовательные программы СПО** с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

 Перед началом разработки ППССЗ АНПОО «Сочинский колледж управления» должен определить ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировать конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

 Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся АНПОО «Сочинский колледж управления», должны соответствовать присваиваемой квалификации, определять содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.

 При формировании ППССЗ АНПОО «Сочинский колледж управления»:

 - имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, на практики, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности АНПОО «Сочинский колледж управления»;

 - имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению к соответствующему ФГОС СПО;

 - обязана ежегодно обновлять ППССЗ/ППКРС с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;

 - обязана в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

 - обязана обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

 - обязана обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

 - обязана сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

 - должна предусматривать в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

 3. **Формирование ОПОП СПО происходит на основе соблюдения следующих правил**:

 1) **Соответствие ФГОС СПО и постоянное обновление программы**;

 2) **Модульное построение** **программы**;

 3) **Синхронизация теории и практики, междисциплинарный характер построения содержания модулей**;

 4) **Командный и итерационный** (многократный, повторяющийся) **характер разработки ОПОП**.

 Разработка требует создания отдельных рабочих групп, тесно взаимодействующих друг с другом. При сетевой организации образовательного процесса с использованием элементов дуального обучения в состав этих рабочих групп входят представители организаций работодателя.

 Важно соблюдать алгоритм: от определения результатов освоения образовательной программы к процедурам оценивания и оценочным средствам, и только потом – к формированию содержания и структуры программы. Понимание целей (результатов) и способов их проверки дает возможность выстроить программу оптимальным способом.

 Формирование структуры программы (состав профессиональных модулей, учебных дисциплин) и ее содержания проводится по принципу «от обратного»: сначала определяются виды работ практик, входящих в состав модулей, затем состав и содержание МДК по модулям, затем состав и содержание дисциплин.

 Содержание профессионального модуля должно обеспечивать принцип синхронизации теории и практики, а содержание учебных дисциплин должно «поддерживать», подготавливать освоение модулей.

 В процессе формирования содержания программ профессиональных модулей и дисциплин происходит перераспределение учебного материала: все специальное, профессионально значимое входит в состав модулей, общепрофессиональные вопросы освещаются в содержании дисциплин. Все содержание программы должно быть направлено на достижение целей обучения – освоения профессиональных и общих компетенций (ПК и ОК), определяющих квалификацию выпускников. Соблюдение алгоритма дает возможность при разработке образовательной программы совместной рабочей группе обсудить условия реализации программы, распределить зоны ответственности за реализацию отдельных элементов программы, что ведет к обоснованному целесообразному построению учебного плана и календарного учебного графика.

 Приоритетное значение в построении ОПОП с использованием элементов дуального обучения имеет достижение выпускниками квалификации, необходимой работодателю. Это цель сетевого взаимодействия сторон, для обеспечения которой, с учетом особенностей производства, определяется, какие необходимы педагогические кадры (включая работников предприятий), оборудование, инфраструктура для проведения практик, каким должен быть календарный учебный график, учебный план и содержание составляющих его дисциплин и профессиональных модулей.

1. **Соответствие ФГОС СПО и постоянное обновление программы**

Разработку ОПОП целесообразно начинать с анализа требований ФГОС по соответствующей профессии/специальности СПО, который включает в себя требования:

 1) к структуре основных образовательных программ (в том числе соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений) и их объему;

 2) к условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям;

 3) к результатам освоения основных образовательных программ.

 Системообразующим компонентом ФГОС СПО являются характеристика профессиональной деятельности выпускников (раздел IV ФГОС СПО) и требования к результатам освоения программы (раздел V ФГОС СПО). В них зафиксированы итоги последовательного анализа профессиональной деятельности в рамках той или иной профессии/специальности: от области, объекта, видов деятельности до компетенций. Характеристика профессиональной деятельности выпускников во ФГОС включает описание области, объектов и видов деятельности. В разделе V «Требования к результатам освоения программы….» приведен список общих компетенций, определяющий требования общепрофессионального характера. Для программ подготовки квалифицированных рабочих служащих и программ подготовки специалистов среднего звена представлены разные наборы общих компетенций, подчеркивающие различия в требованиях, прежде всего, относительно степени ответственности, самостоятельности, необходимых в профессиональной деятельности, а также в коммуникативных, когнитивных, управленческих требованиях и т.п. В разделе V также указаны виды деятельности и профессиональные компетенции и их составляющие. Это деление является основой для модульного построения образовательной программы – каждый вид деятельности и составляющие его профессиональные компетенции соответствуют конкретному профессиональному модулю ОПОП.

 Структура ОПОП по подготовке квалифицированных рабочих, служащих состоит из общепрофессионального, профессионального учебных циклов и разделов:

 - физическая культура;

 - учебная практика;

 - производственная практика;

 - промежуточная аттестация;

 - государственная итоговая аттестация.

 В общепрофессиональный учебный цикл входят общепрофессиональные дисциплины, в профессиональный – профессиональные модули.

 Структура ОПОП по подготовке специалистов среднего звена включает общий гуманитарный и социально-экономический; естественнонаучный и математический учебные циклы, которые состоят из соответствующих учебных дисциплин. В общий гуманитарный и социально-экономический цикл входит учебная дисциплина «физическая культура».

 Также в ОПОП входит профессиональный учебный цикл, который составляют общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули. В структуру программы входят разделы:

 - учебная практика;

 - производственная практика;

 - промежуточная аттестация;

 - государственная итоговая аттестация.

 Разделы VII и VIII ФГОС СПО содержат общие минимальные требования к условиям реализации программы и проведению процедур контроля и оценки ее результатов.

 ФГОС СПО обеспечивают реализацию модульно-компетентностного подхода в профессиональном образовании.

 Стандарт задает общие рамочные требования к результатам освоения образовательной программы, общие цели организации образовательного процесса, образовательная программа задает конкретное содержание в конкретный период времени.

 ОПОП должна ежегодно обновляться. Образовательные организации должны отслеживать меняющиеся требования рынка труда и потребителей образовательных услуг (обучающихся) и вносить соответствующие изменения в ОПОП.

 **5. Модульное построение программы**

 Главной и новой единицей структуры ОПОП СПО в соответствии с требованиями стандартов стал профессиональный модуль.

 Описание требований к результатам освоения программы через виды деятельности и составляющие их профессиональные компетенции задает основу структуры образовательной программы в разделе VI ФГОС СПО, где каждому виду деятельности и составляющим его профессиональным компетенциям соответствует профессиональный модуль.

 Названия видов деятельности и модулей совпадают.

 Овладение каждым из видов деятельности осуществляется при изучении профессионального модуля. В перспективе профессиональный модуль может представлять собой самостоятельную программу с обязательной процедурой сертификации.

 Модульное построение образовательного процесса имеет определенные преимущества, среди которых:

 - возможность обновления или замены конкретных модулей при изменении требований к работнику вследствие изменений в технологиях и организации труда;

 - возможность индивидуализации обучения для каждого обучающегося исходя из его уровня знаний и умений и предыдущего обучения (или трудового опыта) путем комбинирования необходимых модулей и отдельных единиц модулей (и перехода к системе зачетных единиц в обучении);

 - возможность применения одних и тех же модулей в качестве элементов сразу нескольких учебных программ.

 Модульное структурирование содержания образования в ФГОС СПО предусмотрено только для профессионального цикла образовательной программы, в той части, которая непосредственно выводит на освоение видов деятельности. Для общего гуманитарного и социально-экономического цикла, естественнонаучного и математического цикла, а также для общепрофессиональных дисциплин сохранено дисциплинарное структурирование.

 **6. Синхронизация теории и практики, междисциплинарный характер построения содержания модулей**

 Профессиональные модули состоят из междисциплинарных курсов, включающих теоретическую и практическую подготовку, и обязательной учебной и/или производственной практики (практики по профилю специальности).

 Содержание модуля строится как оптимальное сочетание теоретической информации и видов работ практики, которые, дополняя друг друга, позволяют повысить мотивацию обучающегося и позволяют достичь цели обучения – овладения компетенциями.

 Обеспечивается синхронизация теоретического и практического обучения, овладение профессиональными компетенциями как целостным набором действий, умений и знаний, освоение каждого из предписанных видов профессиональной деятельности. При этом возникает возможность независимой оценки по каждому модулю. Процедура оценивания предполагает демонстрацию или подтверждение того, что обучающиеся освоили требуемые компетенции.

 Теоретическая часть профессионального модуля носит междисциплинарный характер. Междисциплинарность обеспечивается интеграцией теоретических сведений разных дисциплин, предметных областей, необходимых для решения профессиональных задач.

 **7. Командный и итерационный характер разработки ОПОП**

 Правило командной разработки ОПОП подразумевает согласованность действий всего педагогического коллектива образовательной организации, а также ее тесное взаимодействие с социальными партнерами, представителями работодателей.

 Разработка в обязательном порядке должна осуществляться командой, включающей специалистов-разработчиков рабочих материалов по всем профессиональным модулям (ПМ) и учебным дисциплинам (УД), а также общеобразовательным предметам (при подготовке на базе основного общего образования). Все материалы должны быть согласованы и проэкспертированы представителями образовательного сообщества (самой образовательной организации, других образовательных организаций), представителями работодателей.

 Разработка ОПОП и ее элементов имеет итеративный характер: после прохождения каждого этапа при необходимости можно корректировать материалы, полученные на предыдущих этапах.

 Можно выделить следующие этапы разработки:

 1) определение общих характеристик программы, обеспечивающих ее соответствие ФГОС и ее специфики с учетом потребностей рынка труда, работодателей и возможностей образовательной организации;

 2) разработка чернового варианта учебного плана, в т.ч. распределение времени, отведенного на освоение вариативной части ОПОП;

 3) разработка программ ПМ, при необходимости коррекция учебного плана;

 4) разработка программ УД, при необходимости коррекция учебного плана;

 5) разработка оценочных (ФОС) и методических материалов.

 Третий и четвертый этапы могут осуществляться одновременно. При этом необходимо обеспечить координацию (согласованность) разработки программ ПМ и сопряженных с ними ОПД.

 8. **Первый этап разработки ОПОП: определение общих характеристик программы, обеспечивающих ее соответствие ФГОС и ее специфики с учетом потребностей рынка труда, работодателей и возможностей образовательной организации**

 В соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС СПО образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает основную профессиональную образовательную программу, определяя ее специфику с учетом потребностей рынка труда и работодателей, при необходимости дополняя и конкретизируя требования ФГОС к осваиваемым компетенциям, умениям и знаниям, приобретаемому практическому опыту. В частности, при разработке программ подготовки квалифицированных рабочих самостоятельно определяется профессия или группа профессий рабочих (должностей служащих) по ОК 016-94 (исходя из рекомендуемого перечня их возможных сочетаний согласно п. 3.2 ФГОС СПО).

 Образовательная организация имеет право использовать объем времени, отведенный ФГОС на вариативную часть учебных циклов, увеличивать время, отведенное на дисциплины и модули обязательной части, либо вводить новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации.

 Таким образом, в рамках ФГОС по одной и той же профессии/ специальности СПО образовательными организациями могут реализовываться различные ОПОП, а также образовательные программы одной и той же образовательной организации могут меняться из года в год в зависимости от изменений внешних условий, которые должны постоянно изучаться.

 Особенности образовательной программы, изменения в ней должны найти отражение в пояснительной записке к ОПОП.

9. **Второй этап разработки ОПОП: разработка чернового варианта учебного плана, в т.ч. распределение времени, отведенного на освоение вариативной части ОПОП**

 С разработки учебного плана начинается формирование ОПОП. Эта деятельность носит также итерационный характер и на начальной стадии предполагает разработку чернового варианта учебного плана, в том числе распределение времени, отведенного на освоение вариативной части ОПОП. Черновой вариант будет постепенно преобразовываться в окончательный по мере разработки программ профессиональных модулей и учебных дисциплин.

 Данная работа ведется при координирующей роли заместителей директоров образовательных организаций СПО, но не может быть выполнена ими в одиночку и не будет закончена до тех пор, пока не будут разработаны все программы профессиональных модулей и учебных дисциплин, входящих в ОПОП.

10. **Третий этап разработки ОПОП:**  разработка программ ПМ, содержательное заполнение макетов ПМ, проведение экспертизы/рецензирования программы и утверждение их на заседании ЦПК, при необходимости коррекция учебного плана.

 **Рецензирование рабочих программ** осуществляют при их разработке или пересмотре в новой редакции.

 Рецензентами рекомендуется назначать ведущих специалистов потенциальных работодателей, ведущих специалистов отрасли по профилю специальности, ведущих преподавателей аналогичных по профилю кафедр образовательных организаций ВО и СПО.

 Рецензент представляет свой отзыв в письменном виде и дает заключение о возможности использования в учебном процессе. В отзыве должно быть отражено:

 - соответствие содержания программы требованиям ФГОС СПО;

 - соответствие содержания программы современному уровню и тенденциям развития науки и производства;

 - оценка содержания разделов, целесообразность распределения по видам занятий и трудоемкости в часах;

 - предложения по улучшению программы;

 - заключение о возможности использования в учебном процессе.

 Рецензент указывает Ф.И.О., преподавателем каких дисциплин, какой образовательной организации является (если является сотрудником организации – занимаемую должность, организацию). Подпись рецензента заверяется, ставится печать.

 Проект программы должен быть рассмотрен на заседании педагогического совета колледжа, где заслушивается сообщение составителя (автора) программы, зачитывается отзыв внешнего рецензента.

 После одобрения программы и занесения соответствующей записи в протокол заседания, программа утверждается директором.

 9. **Четвертый этап разработки ОПОП:** разработка программ УД, содержательное заполнение макетов УД, утверждение их, при необходимости коррекция учебного плана.

 10. **Пятый этап разработки ОПОП:**  разработка оценочных (ФОС) и методических материалов.

**Приложение**

*Макет примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования*

«Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Сочинский колледж управления»»

ПРИМЕРНАЯ ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Профессия (специальность)

Квалификация выпускника (в соответствии с ФГОС СПО)

Нормативный срок обучения

Форма обучения

2019г.

Организация-разработчик:

Разработчики:

 Ф.И.О., ученая степень, звание, должность;

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность;

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность.

*При необходимости данные о разработчиках могут быть представлены с указанием составленных ими программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, иных компонентов.*

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования

1.2. Требования к абитуриенту……………………………………………...стр.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.2. Требования к результатам освоения образовательной программы

3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения, представителей профильных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса

3.2. Требования к материально-техническим условиям

3.3. Требования к информационным и учебно-методическим условиям

4. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩАЯ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА 4.1. Примерный учебный план

4.2. Примерный календарный учебный график

4.3. Перечень примерных рабочих программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и иных компонентов программы

5. ПРИЛОЖЕНИЯ *(примерные рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственной практики (преддипломной), государственной итоговой аттестации)*

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 **1.1. Нормативные правовые основания разработки примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования (ООП СПО)**

 Примерная ООП СПО определяет рекомендуемые объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности по реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (квалифицированных рабочих, служащих) по специальности (профессии) ***«код наименование»***.

 Нормативную правовую основу разработки примерной ООП СПО составляют:

 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

 - иные федеральные законы *(при наличии)*;

 - федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по профессии (специальности) среднего профессионального образования (СПО) *«код наименование»*;

 - «Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (утв. приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36);

 - «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464);

 - «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (утв. приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291);

 - «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (утв. приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968);

 - иные нормативные правовые акты *(при наличии)*.

 Примерная ООП СПО разработана с учетом профессионального(ых) стандарта(ов): *приводится наименование профессионального(ых) стандарта(ов)*.

 **1.2. Требования к абитуриенту**…

 *Для специальностей, по которым при приеме на обучение могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, в данном разделе примерной ООП СПО могут быть указаны дополнительные требования к абитуриенту – наличие определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.*

**2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

 **2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

 Область профессиональной деятельности выпускника…

 Объекты профессиональной деятельности выпускника…

 Трудовые функции, к выполнению которых готовится выпускник, *указываются трудовые функции профессионального(ых) стандарта(ов), перечисленные в п. 1.1*

 Уровень квалификации: *указывается в соответствии с Уровнями квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов (приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н).*

 **2.2. Требования к результатам освоения образовательной программы**

*Раздел 2.2. заполняется в соответствии с ФГОС СПО.*

Общие компетенции

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 1 |  |
| ОК 2 |  |
| ОК 3 |  |
| ОК n |  |

Виды деятельности и профессиональные компетенции

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельностии профессиональных компетенций |
| **ВД 1** |  |
| ПК 1.1. |  |
| ПК 1.2. |  |
| ПК 1.n. |  |
| **ВД 2** |  |
| ПК 2.1. |  |
| ПК 2.2. |  |

*Виды деятельности, а также общие и профессиональные компетенции (ОК и ПК), указанные в ФГОС СПО по профессии (специальности), при разработке ОПОП СПО могут быть дополнены на основе:*

*- анализа требований соответствующих профессиональных стандартов;*

*- анализа актуального состояния и перспектив развития регионального рынка труда;*

*- результатов обсуждения с заинтересованными работодателями.*

**3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

*При описании условий реализации образовательной программы необходимо обеспечить их соответствие назначению программы, характеристике профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, установленным требованиям к результатам освоения программы.*

 **3.1. Требования к квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения, представителей профильных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса**

 *Раздел 3.1 заполняется на основе требований к педагогическим кадрам, указанным в ФГОС СПО, квалификационных справочниках, утверждаемых в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, или соответствующих положениям профессиональных стандартов.*

 3.1.1. Требования к образованию педагогических работников, освоению ими дополнительных профессиональных программ…

 3.1.2. Требования к опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности образовательной программы, …

 *В ОПОП СПО может быть приведена дополнительная информация: доля педагогических работников, совмещающих работу в организации, осуществляющей образовательную деятельность, с профессиональной деятельностью по специальности (от общего числа педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП), доля руководителей и работников профильных организаций, участвующих в реализации ОПОП (от общего числа педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП), и др.*

 **3.2. Требования к материально-техническим условиям**

 *Раздел 3.2 заполняется на основе требований ФГОС СПО, образовательная организация дополняет их.*

 3.2.1. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров, тренажерных комплексов и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных образовательной программой видов занятий, практических и лабораторных работ, учебной практики, выполнение курсовых работ, выпускной квалификационной работы:

 3.2.2. Требования к оснащенности баз практик:

 **3.3. Требованиям к информационным и учебно-методическим условиям**

 3.3.1. Требования к информационно-коммуникационным ресурсам, соответствующим заявленным в программе результатам подготовки выпускников, …

 3.3.2. Требования обеспеченности каждого обучающегося современными учебными, учебно-методическим печатными и/или электронными изданиями, учебно-методической документацией и материалами…

 3.3.3. Требования к фонду дополнительной литературы, в т. ч. к официальным справочно-библиографическим и периодическим изданиям, отечественным и зарубежным журналам …

**4. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩАЯ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**4.1. Примерный учебный план**

**4.2. Примерный календарный учебный график**

**4.3. Перечень примерных рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и иных компонентов программы** *(перечислить программы УД, ПМ, практик, ГИА, др.).*

|  |  |
| --- | --- |
| Компоненты программы | Номер приложения, содержащего примерную рабочую программу |
| код | наименование |
| 1 | 2 | 3 |
| Наименование цикла |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Наименование цикла |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Производственная практика (преддипломная) |  |
| ПДП.00 | Производственная практика (преддипломная) (только для ППССЗ) |  |
| Государственная итоговая аттестация |  |
| ГИА.00 |  |  |